



Sandy Razafindrazaka

Development, Press & Industrialization Leather RTW | Atelier François Metreau

Paris, France

[View profile on Dweet](#)

Links

[LinkedIn](#)

Languages

French (Native)

English (Work Proficiency)

Italian (Basic)

About

Orientée résultats en veillant au respect du time to market et au savoir du métier de développement produit, je reste passionnée et curieuse par la conception du vêtement prêt-à-porter et accessoires de luxe (soft luxury).

Aujourd'hui, je souhaite aller à la rencontre de nouvelles personnalités, découvrir de nouveaux produits et process en mettant à profit mes compétences en gestion de projets et l'aide à la mise au point du produit dans le but de promouvoir la collection et les collaborations de demain.

Je reste à votre disposition pour tout échange.

Sandy Razafindrazaka.

BRANDS WORKED WITH

- Balmain
- Cartier
- CHANEL
- Chloé
- JOSEPH
- McDonald's Corporation
- SARL FRANCOIS METREAU
- Jean Paul Gaultier

Experience

● Product Development, Press and Industrialization ass. | Leather RTW

SARL FRANCOIS METREAU | Sep 2023 - Oct 2023

Leather Specialist for Luxury Brands:

- Louis Vuitton
- Balenciaga Couture
- Alaïa
- Schiaparelli
- Jitrois
- Merryl Rogge

DEVELOPMENT:

- Launching and follow-up samples + tests collection (saving data ref. style and type of leather, creating Technical sheet, pick-up manufacturing time, using leathers and patterns archiving, follow-up delivery and prices)
- Role of fitting and note-taking
- Conception and Technical garments assistance (cutting, laminating, sewing and finishing)

PRESS & INDUSTRIALIZATION:

- Industrialization
- Launching Press, VIP samples
- Checking BOM before making



● Press Samples Production Officer - Special Projects | RTW

Balmain | Feb 2019 - Aug 2023

- Feasibility study of VIC, VIP and Press samples
- Intern relationship with Studio, Workshop, Purchase, Marketing and Production Départements in order to understand the process of development
- Extern relationship with suppliers to ensure the manufacturing of products
- Send out fabrics and trims
- Update boards about datas on products on Excel, SAP and PLM application (Woven and Finish Goods)
- Checking and/or establishment of BOM for VIP, VIC and Press samples
- Negotiation and follow up of prices and delivery dates
- Rise up of Purchase Orders and checking bills before payment



● Production Department

Balmain | Jan 2019 - Feb 2019

Skills: SAP ERP · Gestion de projet



● SupplyChain Junior | HJ

Cartier | May 2018 - Jul 2018

Temporary work: Temp Production and Logistic Management for Fine Jewelry components.

As a Supply Chain Junior, I have to insure the availability of all elements, and to be the representative between the workrooms and the coordinators to secure the smooth running of both physical and IT flows in order to create goods.

My responsibilities are:

- To supply the allocated portfolio of workshops with components (stones, cast iron, processed components...) by analyzing the portfolio and answering the manufacturing order by priorities;
- To follow-up and to take care of the logistical indicators;
- To be in relationship with the workshops and the coordinators;
- To guarantee the components stock.



● Production Assistant | RTW

Chloé | Oct 2017 - Jan 2018

Mission d'interim:

Dans sa globalité, la production consiste à mettre au point le vêtement par modèle et taille avant production en série faite en usine pour ensuite être exporté dans les boutiques:

Management de Mode et technique du produit. Au cours d'un mission d'intérim entant qu'assistante de Production toute catégorie de tissus Femme, j'ai été amenée au:

- Rapprochement des factures SMS prod, CT/PPS et leftovers sur ORLI et SAP + suivi des factures sur EXCEL (passation des commandes)
- Négociation des prix avec les fournisseurs
- Création des fiches techniques (intégration croquis, matières, photos et mensurations)
- Participation aux essayages (photos et commentaires)
- Réalisation des planches pour les départs Usines Spring 18 et Summer 18
- Aide à la mensuration des produits finis
- Aide à la préparation des tissus et fournitures à partir des fiches nomenclatures
- Consultation des modèles sur PDM (compos, couleurs, matières, fournisseurs, prix)
- Suivi industriel des CT et PPS par saison
- Affectation des matières
- Diverses tâches administratives (mise en forme des proformas et demandes d'acompte, création de packing list, envoi et réception des colis, mise à jour des prix, relances fournisseurs par mail)
- Élaboration et mise à jour des outils de control, report (suivi des planning industriel, suivi de facturations...)

● Production Assistant | RTW

JOSEPH | Mar 2017 - Sep 2017

Au sein du departement Production en adequation avec le departement collection et les ateliers, j'ai été en charge sur toute categorie de tissus à gerer le PAP Homme et Femme pour:

- Analyse et éventuellement de la mise a jour des fiches techniques et fiches nomenclatures pour les mensurations et choix des tissus et fournitures
- Prise de mesures tissus et fournitures
- Suivi des approbations tissus et fourniture pour le lancement de fabrication
- Planification des essayages en fonction des deliveries et priorités avec l'Atelier

- Mise à jour des books tissus production
- Gestion des livraisons fournisseurs (swatches, documents, produits finis)
- Relation avec les fournisseurs sur la gestion et le timing de fabrication des PPS et SMS
- Intégration des données et garantie des validités (compositions, mesures, care label, poids) sur Excel et dans le système NAV
- Mise à jour des prix et réception des SMS sur NAV
- Suivi des planning de livraisons
- Suivi administratif imports / exports des marchandises (déclarations des fournisseurs, certificats, adresse des usines et MID CODE)
- Rangement de stocks de production (étiquetage, inventaire, optimisation de l'espace) de la collection FW17
- Élaboration et Mise à jour des outils de control, report (stocks, livraisons par dépôt)



- **Product Development Assistant - Purchase and Source packaging**

CHANEL | Sep 2015 - Jun 2016

Division Parfum / Beauté

Au sein de la Direction Développement et Sourcing Pack (achats), j'ai eu l'occasion d'assister la Directrice des Ressources Externes et Processus Innovation et les chefs de produit dans l'organisation de son activité quotidienne.

A ce titre, mes missions s'articulaient autour des activités suivantes :

- Réception et test des échantillons cosmétiques (packaging et formulations)
- Elaboration des books (photos et caractéristiques de chaque produit)
- Recherche et mise à jour de la base de données fournisseurs
- Préparation des dossiers fournisseurs et kit maquillage avant chaque réunion sourcing
- Aide à la mise en place des évènements (Expositions, showrooms)
- Veille concurrentielle sur Internet et réseaux sociaux
- Tâches administratives diverses

En étant en collaboration avec le département packaging-achats, la direction artistique, le marketing, la R&T, le studio création maquillage, les R.P / médias, etc

- **Versatile employee**

McDonald's Corporation | Dec 2011 - Aug 2013

- Comptoir-cuisine
- Plonge
- Nettoyage et Propreté du restaurant



- **Intern**

CHANEL | Feb 2007 - Feb 2007

Stage de découverte en 3eme: Chanel division Mode au pôle Imagerie et Communication



- **Production Officer RTW**

Jean Paul Gaultier | May 2024 - Now

Education & Training

- 2016 ● **ESAM School of Advanced Management and Finance**
Licence professionnelle,
- 2015 ● **C3A (anciennement C3 Alternance)**
BTS Assistante de Manager,
- 2011 ● **Lycée du Parc des Loges**
Baccalauréat technologique STG,

